

Ihre Vorteile



Mehr als 20 Jahre Projekterfahrung in Hochschulen



Mehr als 400 gut beratene Kunden



Herausragende fachliche Expertise im Hochschul-umfeld



15 Mitarbeitende im d.velop Team



Mehr als 10 Jahre DMS Erfahrung



Strukturiertes und erprobtes Rollenmodell für die DMS Einführung

Wir bieten Ihnen



Entwicklung und Umsetzung einer klaren und individuellen Implementierungsstrategie



Detaillierte Beratung zu d.velop documents

// Optimale Nutzung der Anwendung

// Anpassung an Ihre Geschäftsprozesse



Schulung von Anwender:innen und Administrator:innen



Unsere Hochschulkenntnisse und technischen Erfahrungen in der Konfiguration, ermöglichen es uns, d.velop erfolgreich in Ihrer Verwaltung einzuführen. Dabei gehen wir individuell auf Ihre Anforderungen ein.

Dr. Stephan Kassanke // Geschäftsführender Gesellschafter // myconsult GmbH



dvelop@myconsult.de

myconsult GmbH

Geseker Straße 5
33154 Salzkotten

+49 5258 937 77 - 0

info@myconsult.de
myconsult.de



myconsult

Unser Leistungskatalog

zur Implementierung von
d.velop documents

Basierend auf Ihren Anforderungen wenden wir unseren Leistungskatalog an, um das DMS in Ihre bestehenden Prozesse zu integrieren.

- // Erprobtes, anpassbares Standardprojektvorgehen
- // Erfahrene Projektleiter:innen
- // Agiles Projektvorgehen in Abstimmung mit Ihnen



Projektmanagement



Wissensaufbau

- // Schaffung von Grundlagen
- // Erleichterung des Projekteinstiegs
- // Erreichung eines gemeinsamen Wissensstands
- // Aufbau Wissensmanagement

- // Konzeption elektronischer Fallakten, Sachakten und Aktenplan
- // Ausgestaltung von Dokumentarten und Eigenschaften
- // Konzeption von Workflows
- // Anbindung von Fachverfahren



Feinspezifikation



Konfiguration

- // Umsetzung der Konzepte in d.velop documents
- // Konfiguration des d.velop documents Basissystems und der Module (z.B. Case Manager, Records Management)

- // Umsetzung von Prozessen in d.velop process studio und im Verfügungsworkflow
- // Durchführung von Fachadministratorenschulungen
- // Synergien aufgrund von Prozesskenntnis und Prozessmanagement-Knowhow



Workflows



Qualitätssicherung

- // Umfassende Dokumentation
- // Blaupausen und Best Practices
- // Gemeinsames Qualitätsverständnis durch Reviews und Retrospektive