

# KARRIERE

(w/m/d)

## Expertenberater:in E-Government/ Verwaltungsmodernisierung

### Wir sind der starke Partner unserer Kunden und Sie persönlich

- arbeiten in der Hybridrolle zwischen IT-Strategieberatung, Prozessmanagement und Anforderungsmanagement in Digitalisierungsprojekten in der öffentlichen Verwaltung.
- betreuen und verantworten Kundenprojekte zur Modernisierung der öffentlichen Verwaltung mit fachlichen Schwerpunkten in den Bereichen elektronischer Aktenführung bzw. Dokumentenmanagement/Enterprise Content Management und E-Government.
- stellen Projekterfolge mit einem prozessorientierten und agilen Vorgehen sicher und führen Projektmitarbeiter:innen.
- übernehmen vertriebliche Aktivitäten wie Kundenakquisition, Angebotserstellung sowie Vertragsgestaltung und bauen unsere Beratungsleistungen strategisch aus.
- verstehen sich als Fachexperte:in und interner Ansprechpartner:in zum Thema E-Government.
- pflegen ein partnerschaftliches Vertrauensverhältnis mit unseren Kunden und tragen damit zu hoher Kundenzufriedenheit und langfristiger Kundenbindung bei.

### Sie überzeugen uns mit

- einem Studienabschluss in (Wirtschafts-)Informatik, (Wirtschafts-)Ingenieurwesen, Wirtschaftswissenschaften, Verwaltungswissenschaften/Public Administration oder einem vergleichbaren Abschluss mit Fokus auf die Bereiche Digitalisierung, Organisationsentwicklung und öffentliche Verwaltung bzw. Public Sector.
- mehrjähriger Berufserfahrung (7 bis 10 Jahre) in verantwortlicher Position – idealerweise weisen Sie Referenzen vor.
- Kenntnissen über Verwaltungsprozesse und Abläufe öffentlicher Einrichtungen.
- einschlägigem Know-how im Management von Transformationsprojekten kombiniert mit nachweislichem Methodenwissen (Zertifizierungen).
- sicherem Auftreten, hoher Sozialkompetenz und ausgeprägter Kommunikationsfähigkeit.
- einschlägigen Erfahrungen in der Kundenakquisition/ -betreuung sowie in der Mitarbeiterführung/ -entwicklung.
- überdurchschnittlichem Engagement, hoher Belastbarkeit und der notwendigen Mobilität.

**Über 20 Jahre Erfahrung.** Mittelständische Unternehmen und Organisationen des öffentlichen Sektors sowie des Pflege- und Gesundheitswesens vertrauen unserer Beratungs- und Methodenkompetenz. Die erfolgreiche Gestaltung und Umsetzung von Transformationsprozessen liegt in unserer DNA. Wir verstehen uns als kommunikativer, unternehmerischer und umsetzungsstarker Partner unserer Kunden.

## Jetzt bewerben

**Start:** ab sofort

**Art:** Vollzeit (40h/Woche)

**Stichwort:** 2022-PER-SB\_EGov

Senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit dem Stichwort „**2022-PER-SB\_EGov**“ unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung direkt per E-Mail an [personal@myconsult.de](mailto:personal@myconsult.de)



### Familien- freundliches Unternehmen!

Wir schaffen Rahmenbedingungen, um familiären und beruflichen Anforderungen gleichermaßen gerecht zu werden.

### Mitwirken und mitgestalten!

Mitgestalten wird großgeschrieben und ist dank flacher Hierarchien, mutiger Entscheidungen und einer offenen Feedback- und Fehlerkultur möglich.

### Attraktive Vergütung!

Neben dem Basisgehalt bieten wir unseren Mitarbeiter:innen eine große Auswahl an Zusatzleistungen nach dem Cafeteria-Modell.

**Bei myconsult profitieren Sie von vielen verschiedenen Benefits.**  
Lernen Sie uns kennen, wir freuen uns auf Sie.



Ich bin Ihre Expertin für einen guten Start im neuen Job

**Alexandra Quirl, Personalreferentin**

**myconsult GmbH**

Geseker Str. 5

33154 Salzkotten

+49 5258 937 77-0

[personal@myconsult.de](mailto:personal@myconsult.de)

[myconsult.de](https://www.myconsult.de)

